



அலுவலக உபயோகத்திற்காக

இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையின் 1 ஆம் தரத்தின் பதவிகளுக்கான விண்ணப்பம் - 2024

“அ” பகுதி

01. விண்ணப்பிக்கும் பதவிகள்

	விண்ணப்பிக்கும் பதவிகள் (முன்னுரிமைத் தொடர் அடிப்படையில் குறிப்பிடவும்)
01	
02	
03	
04	

02. 2.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) வணக்கத்துரிய/திரு/திருமதி/செல்வி

.....
.....

2.2 முழுப் பெயர் (தமிழில்) வணக்கத்துரிய/திரு/திருமதி/செல்வி

.....
.....

2.3 முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) Rev/Mr./Mrs./Miss

.....
.....

03. 3.1 பிறந்த திகதி :-

3.2 வயது :- (விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு)

..... வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

3.3 பால் (ஆண்/பெண்) :-

04. முகவரி தெளிவான ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில் எழுதவும்.

4.1 அலுவலக முகவரி :

.....
.....

4.2 அலுவலக தொலைபேசி இலக்கம் :

4.3 நிரந்தர முகவரி :

.....
.....

4.4 பிரத்தியேக தொலைபேசி இலக்கங்கள் :

நிரந்தர :

செல்லிட (கையடக்க) :

4.5 மின்னஞ்சல் முகவரி :

4.6 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-

05. 5.1 இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையின் நியமனத்தின் தன்மை :

(திறந்த/மட்டுப்படுத்தப்பட்ட/சேவை முதுமையின் திறமைகள் /ஏனைய அடிப்படைகளில்)

5.2 இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் நியமனம் பெற்ற திகதி :

5.3 இ.க.நி.சே II ஆம் தரத்திற்கு பதவியேற்றம் பெற்ற திகதி :

5.4 இ.க.நி.சே I ஆம் தரத்திற்கு பதவியேற்றம் பெற்ற திகதி :

06. 6.1 தற்போது வகிக்கும் பதவி :

6.2 அப்பதவியில் பணி பொறுப்பேற்றுக் கொண்ட திகதி :

07. 7.1 பாடசாலை முகாமைத்துவம்

அதிபர் (இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையின் 1 ஆம் தரத்தின் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அதிபர் பதவியொன்றை வகிக்க வேண்டிய பாடசாலையொன்றில் பதவியொன்றில் பணியாற்றுதல்)
(புள்ளித் திட்டத்தில் 2.1.அ)

பாடசாலையின் பெயர்	மாகாணம்	அதிபரொருவராக பணியாற்றிய கால எல்லை	
		தொடக்கம்	வரை

7.2 அலுவலக முகாமைத்துவம்

இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையின் 1 ஆம் தரத்தின் பதவியொன்றில் பணியாற்றுதல்
(அதிபர் பதவி தவிர்ந்த) (புள்ளித் திட்டத்தில் 2.1.ஆ)

பதவி	பதவி உட்படும் தரம்	கால எல்லை		சேவை நிலையம்
		தொடக்கம்	வரை	

**அமைச்சின் செயலாளரால்/திணைக்களத் தலைவரால் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள பணி பொறுப்பளிப்புக் கடிதங்களின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் இணைக்கப்படல் வேண்டும்.

08. 8.1 மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள் (பட்டப்பின் (ஆராய்ச்சி உட்பட), பட்டப்பின் (ஆராய்ச்சி தவிர்ந்த), பட்டப்பின் டிப்ளோமா/பட்டம் அல்லது பட்டப்பின் படிப்புச் சான்றிதழ்கள்)
(புள்ளித் திட்டத்தில் 3.1)

கல்வித் தகைமைகள்	பாடம்	பல்கலைக்கழகம்/நிறுவனம்	சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் திகதி

குறிப்பு 01 : ஆட்சேர்ப்பின்போது அல்லது வினைதிறமை காண் தடைக்காக அல்லது தரம் உயர்த்தல்களுக்காக அடிப்படைத் தகைமையொன்றாக ஏற்புடையதாகிக் கொண்டுள்ள கல்வித் தகைமைகளுக்காக புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

8.2 ஆராய்ச்சிகள், புதிய உற்பத்திகள் மற்றும் தயாரிப்புகள் தொடர்பான தகவல்கள் (புள்ளித் திட்டத்தில் 3.2.)

- 8.2.1
- 8.2.2
- 8.2.3
- 8.2.4

8.3 துறை தொடர்பான பயிற்சிகள் (புள்ளித் திட்டத்தில் 3.3)

பயிற்சி	பயிற்சி பெற்ற நிறுவனம்/இயக்கம்	கால எல்லை	
		தொடக்கம்	வரை

8.4 ஏனைய அரசு கரும மொழி (சிங்களம்/தமிழ்) தொடர்பான தேர்ச்சி (புள்ளித் திட்டத்தில் 3.4)

மொழி	தகைமை/சான்றிதழ் பத்திர/டிப்ளோமா/பட்டம் மற்றும் ஏனைய	தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்திய நிறுவனம்/இயக்கம்	சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் திகதி

8.5 ஆங்கில மொழித் தேர்ச்சி (புள்ளித் திட்டத்தில் 3.5)

தகைமை/சான்றிதழ் பத்திர/டிப்ளோமா/பட்டம் மற்றும் ஏனைய	தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்திய நிறுவனம்/இயக்கம்	சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் திகதி

****விண்ணப்பத்தில் 05, 06, 07, மற்றும் 8 ஆகிய இலக்கங்களைக் கொண்ட பந்திகளுக்கு ஏற்படையதாக தகைமைகளை நிரூபிக்கும் அனைத்துச் சான்றிதழ்களினதும் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும்.**

09. மேற்கூறிய தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவை என பிரகடனம் செய்கிறேன். கடந்த முன் அண்மித்த 05 வருட கால எல்லைக்குள் குறிப்பிட்ட சம்பள ஏற்றங்களை பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என்பதையும் எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை தொடர்பிலாகவும் தண்டனைக்கு ஆளாகவில்லை என்பதையும் உறுதி செய்கிறேன்.

10. மேலே 01 ஆம் பந்தியின் கீழ் முன்னுரிமையாகக் காட்டப்பட்டுள்ள பதவியொன்றுக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்படாவிட்டால் பதவி வெற்றிடப் பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய எந்தவொரு பதவியையும் பொறுப்பேற்பதற்கு இணங்குகிறேன்.

11. மேலே இல. 01 தொடக்கம் 08 வரையுள்ள உண்மையான மற்றும் பூரணமான தகவல்கள் அடங்கிய விண்ணப்பம் மற்றும் அதனுடன் இணைத்து அனுப்புமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து ஆவணங்களினதும் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் விடயத்திற்கு ஏற்படைய இலக்கத்தை ஒவ்வொரு ஆவணத்திலும் வலதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிட்டு **தொடர் இலக்க அடிப்படையில் இணைத்து கோவைபொன்றாக ஒழுங்கு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன்.**

.....

திகதி

.....

விண்ணப்பதாரரின் லையொப்பம்

“ஆ” பகுதி

விண்ணப்பதாரர்களின் தனிப்பட்ட கோவை பொறுப்பாக இருக்கும் மிக அண்மித்த பதவிநிலை உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் வணக்கத்துக்குரிய/திரு/திருமதி/செல்வி
..... அவர்கள்

01. 1 தொடக்கம் 10 வரை விண்ணப்பதாரரால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவை/தவறானவை.
02. இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் முன் அண்மித்த 05 வருட காலத்துக்குள் அரைச்சம்பளத்துடனான /சம்பளமற்ற விடுமுறை பெற்றுள்ளார்/பெறவில்லை.
 - 2.1 விடுமுறை பெற்றுள்ளமை காரணமாக சேவைக் காலம் குறைவடைதல் (ஏற்புடையதாயின் மாத்திரம் பூரணப்படுத்தவும்).

ஏற்புடைய கால எல்லை		விபரம் (அரைச் சம்பளத்துடனான/சம்பளமற்ற விடுமுறை)
தொடக்கம்	வரை	

03. இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் முன் அண்மித்த 05 வருட கால எல்லைக்குள் அனைத்துச் சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றுக் கொண்டுள்ளார்/பெறவில்லை
சம்பள ஏற்றம் தாள்த்தப்படடிருப்பின், அதற்கான காரணங்களைக் குறிப்பிடவும்.

கால எல்லை		சம்பள ஏற்றங்களைத் தாள்த்தப்படுவதற்கான காரணம் (சுருக்கமாகக் குறிப்பிடவும்)
தொடக்கம்	வரை	

04. இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் முன் அண்மித்த 05 வருட கால எல்லைக்குள் எவ்விதமான ஒழுக்காற்று, கணக்காய்வு அல்லது விசாரணைக்கு ஆளாகியுள்ளார்/ஆளாகவில்லை.

அவ்வாறு ஒழுக்காற்று, கணக்காய்வு அல்லது விசாரணைக்கு ஆளாகி இருந்தால் அது தொடர்பான தகவல்களைக் குறிப்பிடவும்.

வருடம்	ஒழுக்காற்று/கணக்காய்வு/விசாரணையா என்பது பற்றிய விபரங்கள்	அதன் தற்போதைய நிலைமை

(*குற்றப் பத்திரம்/ஒழுக்காற்றுக் கட்டளை வழங்கப்பட்டிருப்பின் அவற்றின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் கட்டாயமாக இணைக்கப்பட்டு இருத்தல் வேண்டும்.)

05. இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் முன் அண்மித்த 05 வருட கால எல்லைக்குள் திருப்திகரமான சேவைக் காலமொன்றை பூரணப்படுத்தியுள்ளார்/பூரணப்படுத்தவில்லை
06. அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளின் கீழான தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார்/செய்யவில்லை

07. நீதிமன்றத்தில் தண்டனை பெற்றுள்ளார்/பெறவில்லை. தண்டனை பெற்று இருப்பின் குற்றத்தின் தன்மையை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடவும்.

.....
.....

.....
திகதி

.....
(கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை)

“இ” பகுதி

*மாகாண அரசாங்க சேவைக்காக விடுவிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்காக

மாகாண கல்விச் செயலாளர்,

மேலே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களின்படி வணக்கத்துக்குரிய/திரு/திருமதி/செல்வி. அவர்கள் சபரகமுவ மாகாணத்தில் இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் 1 ஆம் தரத்தின் பதவியொன்றுக்கு/பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காக சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பத்தை சிபார்சு செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது.

.....
திகதி

.....
மாகாண கல்விப் பணிப்பாளர்
(கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை)

*சபரகமுவ மாகாணத்தின் விண்ணப்பதாரர்கள் தவிர்ந்த ஏனைய மாகாண சபைகளின் விண்ணப்பதாரர்கள் ஏற்புடைய மாகாண கல்வி அமைச்சின் செயலாளரினதும் பிரதான செயலாளரினதும் சிபார்சுகளுடன் தமது விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

பிரதான செயலாளர்,

இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் வணக்கத்துக்குரிய/திரு/திருமதி/செல்வி அவர்கள் சபரகமுவ மாகாணத்தில் இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் 1 ஆம் தரத்தின் பதவியொன்றுக்கு/பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காக சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பத்தை சிபார்சு செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது. அத்துடன் அந்த உத்தியோகத்தர் இப்பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் மாகாண அரசாங்க சேவையிலிருந்து பதிலாள் ஒருவரின்றி விடுவிப்பது தகுந்ததென சிபார்சு செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது.

.....
திகதி

.....
மாகாண கல்விச் செயலாளர்
(கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை)

இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் வணக்கத்துக்குரிய/திரு/திருமதி/செல்வி
..... அவர்கள் சபரகமுவ
மாகாணத்தில் இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் 1 ஆம் தரத்தின் பதவியொன்றுக்கு/பதவிகளுக்கு
விண்ணப்பிப்பதற்காக சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பத்தை சிபார்சு செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது.
அத்துடன் அந்த உத்தியோகத்தர் இப்பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால்
மாகாண அரசாங்க சேவையிலிருந்து பதிலாள் ஒருவரின்றி விடுவிப்பது தகுந்ததென சிபார்சு
செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது.

.....
திகதி

.....
பிரதான செயலாளர்
(கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை)

“ஈ”பகுதி

**தேசிய பாடசாலைகளில்/பரீட்சை அல்லது கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களத்தில்/கல்வி அமைச்சில்
சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்காக

மேலே சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களின்படி வணக்கத்துக்குரிய/திரு/திருதி/செல்வி
..... அவர்கள் சபரகமுவ
மாகாணத்தில் இலங்கை கல்வி நிர்வாக சேவையில் 1 ஆம் தரத்தின் பதவியொன்றுக்கு/பதவிகளுக்கு
விண்ணப்பிப்பதற்காக சமர்ப்பித்துள்ள விண்ணப்பத்தை சிபார்சு செய்கிறேன்/சிபார்சு செய்ய முடியாது.

.....
திகதி

.....
திணைக்களத் தலைவர்/மேலதிக செயலாளர்
(க.சே.தா)/செயலாளர் கல்வி அமைச்சு.
(கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை)