



ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා වන ඉල්ලුම්පත්‍රය - 2024  
“අ” කොටස

01. ඉල්ලුම් කරන තනතුරු

	ඉල්ලුම්කරන තනතුරු (ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙලට සඳහන් කරන්න)
01	
02	
03	
04	

02. 2.1 මූලකුරු සමඟ නම (සිංහලෙන්) පුජ්‍ය/මයා/මිය/මෙය

.....  
.....

2.2 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්) පුජ්‍ය/මයා/මිය/මෙය

.....  
.....

2.3 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)Rev/Mr./Mrs./Miss

.....  
.....

03. 3.1 උපන් දිනය : .....

3.2 වයස : (අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට) : අවුරුදු ..... මාස ..... දින .....

3.3 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය : .....

04. ලිපිනය පැහැදිලි ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් ලියන්න.

4.1 රාජකාරි ලිපිනය:

.....  
.....

4.2 රාජකාරි දුරකථන අංකය : .....

4.3 ස්ථීර ලිපිනය :

.....  
.....

4.4 පෞද්ගලික දුරකථන අංක

ස්ථාවර : .....

ජංගම : .....

4.5 ඊ මේල් ලිපිනය: .....

4.6 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....

05. 5.1 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත්වීමේ ස්වභාවය : .....  
 (විවාහ/සීමිත/ජ්‍යෙෂ්ඨ කුසලතා/වෙනත් පදනම මත)
- 5.2 ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත් වූ දිනය : .....
- 5.3 ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ II ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය: .....
- 5.4 ශ්‍රී.ලං.අ.ප.සේ I ශ්‍රේණියට උසස් වූ දිනය: .....
06. 6.1 දැනට දරණ තනතුර : .....
- 6.2 එම තනතුරේ රාජකාරි භාරගත් දිනය : .....
07. 7.1 පාසල් කළමනාකරණය.

විදුහල්පති (ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු විදුහල්පති තනතුරක් දැරිය යුතු පාසලක තනතුරක සේවය කිරීම). (ලකුණු පටිපාටියේ 2.1.අ)

පාසලේ නම	පළාත	විදුහල්පති ලෙස කටයුතු කල කාල සීමාව	
		සිට	දක්වා

7.2 කාර්යාල කළමනාකරණය.

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරක සේවය කිරීම. (විදුහල්පති තනතුරු හැර) (ලකුණු පටිපාටියේ 2.1.ආ)

තනතුර	තනතුර අයත් ශ්‍රේණිය	කාල සීමාව		සේවා ස්ථානය
		සිට	දක්වා	

**\*\*අමාත්‍යාංශ ලේකම් / දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කර ඇති රාජකාරි පැවරීමේ ලිපිවල සහතික කරන ලද පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.**

08. 8.1 අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෘත්තීය සුදුසුකම් (පශ්චාත් උපාධි(පර්යේෂණ සහිත), පශ්චාත් උපාධි (පර්යේෂණ රහිත), පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා / උපාධි හෝ පශ්චාත් උපාධි සහතික). (ලකුණු පටිපාටියේ 3.1)

අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	විෂය	විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය	සහතිකය වලංගු දිනය

සටහන 01 : බඳවා ගැනීමේදී හෝ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සඳහා හෝ ශ්‍රේණි උසස්වීම් සඳහා හෝ මූලික සුදුසුකමක් ලෙස අදාළ කරගෙන ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සඳහා ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.

8.2 පර්යේෂණ, නවෝත්පාදන සහ නව නිපැයුම් පිළිබඳ තොරතුරු (ලකුණු පටිපාටියේ 3.2)

- 8.2.1 .....
- 8.2.2 .....
- 8.2.3 .....
- 8.2.4 .....

8.3 ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පුහුණු (ලකුණු පටිපාටියේ 3.3)

පුහුණුව	පුහුණුව ලැබූ ආයතනය/සංවිධානය	කාල සීමාව	
		සිට	දක්වා

8.4 අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව (සිංහල/දෙමළ) පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය (ලකුණු පටිපාටියේ 3.4)

භාෂාව	සුදුසුකම (සහතිකපත්‍ර / ඩිප්ලෝමා / උපාධි හා වෙනත්)	සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද ආයතනය / සංවිධානය	සහතිකය වලංගු වන දිනය

8.5 ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණත්වය (ලකුණු පටිපාටියේ 3.5)

සුදුසුකම (සහතිකපත්‍ර / ඩිප්ලෝමා / උපාධි හා වෙනත්)	සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද ආයතනය/සංවිධානය	සහතිකය වලංගු වන දිනය

\*\*අයදුම්පත්‍රයේ අංක 05, 06, 07 හා 08ට අදාළව සුදුසුකම් සනාථ කරන සියලුම සහතිකවල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් අයදුම්පත සමඟ අමුණා එවිය යුතු වේ.

- 09. ඉහත සඳහන් කළ තොරතුරු නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. පසුගිය පූර්වාසන්න අවුරුදු පහ (05) ඇතුළත දී නියමිත වැටුප් වර්ධක උපයා ගෙන ඇති බවත්, කිසිදු විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බවත් සහතික කරමි.
- 10. ඉහත 01 යටතේ ප්‍රමුඛතාවය දක්වා ඇති තනතුරක් සඳහා තේරී පත් නොවුනහොත් පුරප්පාඩු ලේඛනයේ සඳහන් වෙනත් ඕනෑම තනතුරක් භාර ගැනීමට එකඟ වෙමි.
- 11. අංක 01 සිට 08 තෙක් නිරවද්‍ය හා සම්පූර්ණ තොරතුරු සහිත ඉල්ලුම්පත සහ අමුණා එවන ලෙස සඳහන් කර ඇති සියලු ලේඛනවල සහතික කළ පිටපත් කරුණට අදාළ අංකය එක් එක් ලේඛනයේ දකුණුපස ඉහළ කෙළවරෙහි සටහන් කර අංක පිළිවෙලින් අමුණා ගොනුවක් වශයෙන් සකස් කර ඉදිරිපත් කරමි.

.....  
 දිනය අයදුම්කරුගේ අත්සන

**“ආ” කොටස**

**අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව භාර ආසන්නතම මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ සහතිකය**

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුද්ගලයා ..... හිමි/මයා/මිය/මෙය,

- 01.** අංක 1 සිට 10 දක්වා අයදුම්කරු විසින් සඳහන් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි / වැරදි වේ.
- 02.** ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ අඩ වැටුප් සහිත / වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබා ඇත / නැත.

2.1 නිවාඩු ලබා ගැනීම මත සේවා කාලය අඩුවීම (අදාළ වේ නම් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න).

අදාළ කාල පරිච්ඡේදය		විස්තරය (අඩ වැටුප් නිවාඩු සහිත / වැටුප් රහිත නිවාඩු)
සිට	දක්වා	

- 03.** ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇත / නැත.

වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කර ඇත්නම්, එසේ කිරීමට හේතු

කාලය		වැටුප් වර්ධක විලම්භනයට හේතුව (කෙටියෙන් සඳහන් කරන්න)
සිට	දක්වා	

- 04.** ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ කිසිදු ආකාරයක විනය, විගණන හෝ විමර්ශනයකට ලක්ව ඇත / නැත.

එසේ විනය, විගණන හෝ විමර්ශන ලක්ව ඇත්නම්, ඒ පිළිබඳ තොරතුරු

වර්ෂය	විනය / විගණන / විමර්ශන ද යන්න	එහි වත්මන් තත්ත්වය

(\*\* වෝදනා පත්‍ර/ විනය නියෝගය නිකුත් කර ඇත්නම්, ඒවායෙහි සහතික කරන ලද පිටපත් ඇමිණීම අනිවාර්ය වේ.)

- 05.** ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත / නැත.
- 06.** නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් යටතේ වන අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇත / නැත.

07. උසාවියකින් දඬුවම් ලබා ඇත / නැත. දඬුවම් ලබා ඇත්නම්, වරදෙහි ස්වභාවය කෙටියෙන්.

.....  
.....

.....  
දිනය

.....  
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

**“ඇ” කොටස**

**\*පළාත් රාජ්‍ය සේවය සඳහා මුදාහැර ඇති නිලධාරීන් සඳහා**

පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම්,

ඉහත ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව පුජ්‍ය .....හිමි/මයා/මිය/මෙය සබරගමුව පළාතේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරකට / තනතුරු වලට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

.....  
දිනය

.....  
පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

*\* සබරගමුව පළාතේ අයදුම්කරුවන් හැර අනෙකුත් පළාත් සභාවල අයදුම්කරුවන් අදාළ පළාත් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ හා ප්‍රධාන ලේකම්ගේ නිර්දේශ සහිතව යොමු කළ යුතු වේ.*

ප්‍රධාන ලේකම්,

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුජ්‍ය .....හිමි/මයා/මිය/මෙය සබරගමුව පළාතේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරකට / තනතුරු වලට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි / නොකරමි. තවද, එම නිලධාරියා / නිලධාරිනිය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා පත් කර ගනු ලැබුවහොත් ..... පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් අනුප්‍රාප්තිකයෙකු රහිතව නිදහස් කිරීමට එකඟ වෙමි / නොවෙමි.

.....  
දිනය

.....  
පළාත් අධ්‍යාපන ලේකම් (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුජ්‍ය .....හිමි/මයා/මිය/මෙය සබරගමුව පළාතේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරකට/තනතුරු වලට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි / නොකරමි. තවද එම නිලධාරියා / නිලධාරිනිය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා පත් කර ගනු ලැබුවහොත් ..... පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් අනුප්‍රාප්තිකයෙකු රහිතව මුදා හැරීම සුදුසු බව නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

.....  
දිනය

.....  
ප්‍රධාන ලේකම් (අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

“ඇ” කොටස

**\*\* ජාතික පාසල්වල / විභාග හෝ අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන දෙපාර්තමේන්තුවේ / අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සඳහා**

ඉහත ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව පුද්ගලයා .....නිමි/මයා/මිය/මෙය සබරගමුව පළාතේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 1 ශ්‍රේණියේ තනතුරකට / තනතුරු වලට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි / නොකරමි.

.....  
දිනය

.....  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානී/ අති.ලේ (අ.සේ.ආ)  
/ ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.  
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)