

අධ්‍යාපන සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - අටුළුගම

දේශන ශාලා ගාස්තු

★ ශ්‍රවණාගාරය

200 දෙනෙකුට පහසුකම් ඇත.

දිනකට වායු සමනය රහිතව - රු.4000.00

★ ප්‍රධාන දේශන ශාලාව - ශාලා අංක 01

80 දෙනෙකුට පහසුකම් ඇත.

දිනකට වායු සමනය රහිතව - රු.3000.00

දිනකට වායු සමනය සහිතව - රු.4500.00

★ දේශන ශාලාව - ශාලා අංක 02

40 දෙනෙකුට පහසුකම් ඇත.

දිනකට වායු සමනය රහිතව - රු.2000.00

★ රුස්වීම් ශාලාව - ශාලා අංක 03

20 දෙනෙකුට පහසුකම් ඇත.

දිනකට වායු සමනය රහිතව පුද්ගලයින් 15ත් 20ත් අතර - රු.1500.00

පුද්ගලයින් 10ත් 15ත් අතර - රු.1000.00

පුද්ගලයින් 10ට අඩු නම් - රු.750.00

(සැ.යු. - සවස 4.30ත් පසු දේශනශාලා භාවිතා කරන පැයකට ඉහත ගාස්තුවලින් 10%ක් අමතරව අයකරනු ලැබේ.)

මල්විථිඪියා ප්‍රොජෙක්ටර් භාවිතය,

01. දිනකට - රු.1000.00

02. දින භාගයකට - රු.500.00

03. සවස 5ත් පසු පැයකට - රු.200.00

නේවාසිකාගාර ගාස්තු - එක් ඇදක් සඳහා දිනකට රු.300.00

1. නේවාසිකාගාරය අංක 01

කාමර අංක 01 - ඇදන් 08

2. නේවාසිකාගාරය අංක 02

ඇදන් 23

3. නේවාසික කාමර

කාමර අංක 01 - ඇදන් 02

කාමර අංක 02 - ඇදන් 02

4. ශ්‍රවණාගාරය

කාමර අංක 01 - ඇදන් 07

කාමර අංක 02 - ඇදන් 07

කාමර අංක 03 - ඇදන් 07

කාමර අංක 04 - ඇදන් 07

(සැ.යු. - එක් අයෙකුට කොට්ට, කොට්ට උර, බෙඩ්ෂීට් එකක් බැගින් දෙනු ලැබේ.)

❖ පරිපාලන හා සේවා ගාස්තු

- ★ පළාත් සභා සහ රජයේ ආයතනවලින් අය නොකෙරේ.
- ★ වැඩමුළුදී පළාත් සභා මධ්‍යම රජයේ අධ්‍යාපන ආයතනවලට අනුග්‍රහ ලබාදෙන ආයතන පරිපාලන ගාස්තුවෙන් නිදහස් කෙරේ.

සතියේ දිනවලදී

අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන (සංස්ථා, මණ්ඩල, අධිකාරි වැනි) - 7.5%

පෞද්ගලික ආයතන වලින් - 10%

රජයේ නිවාඩු දිනවල

අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනවලින් - 10%

පෞද්ගලික ආයතන වලින් - 15%

වැඩමුළු අවසානයේදී විස්තරාත්මක ගාස්තු අය කිරීමේ ලිපි පිටපතක් සහ බිල්පතක් ලබා දෙන අතර අදාළ මුදල ගෙවූ පසු ඒ සඳහා මුදල් කුවිතාන්සියක් නිකුත් කෙරේ. චෙක්පතකින් ගාස්තුව ගෙවන්නේනම් “ලේකම්, අධ්‍යාපන, තොරතුරු තාක්ෂණ හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය” “ශිෂ්‍යම් අංක - 0009724205” (ශිෂ්‍යම් අංකය සඳහන් කළ යුතුය) නමට ලිවිය යුතුය. වැඩමුළු ගාස්තුව වැඩමුළුව අවසන්ව සතියක් ඇතුළත ගෙවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

සැ.යු. -

අදාළ මුදල බැංකු ගත කරන්නේනම් ඒ බව තැන්පතු පතෙහි පිටපත මගින්ද, **SLIPS** ක්‍රමයට ගෙවීම් කරන්නේනම් ඒ බව ලිඛිතවද, මෙම ආයතනයට ලියාපදිංචි තැපෑල මගින් දැනුම් දිය යුතුය.

ස්ථානභාර නිලධාරී
අධ්‍යාපන සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය,
අටුළුගම, දෙහිඕවිට.

- විමසීම් - ස්ථානභාර නිලධාරී - 071- 4417121
- කාර්යාලය / Fax - 036 - 2267408
- වැඩමුළු වෙන්කර ගැනීම - 071 - 0675017
- බිල්පත් ගෙවීම් සඳහා විමසීම් - 071 - 6976428
- භෝජනාගාර පාලක - 071 - 8016654/076-4459800
- අරක්කුම් - 071 - 0183003
- මුරකරු - 076 - 6555240/ 076 - 7533410

- Email - edcatulugama@gmail.com
- Facebook - <https://www.facebook.com/edcatulugama>
- Google Map - <https://goo.gl/maps/Po5MMwwnvHz>

අධ්‍යාපන සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය - අටුළුගම

සැලකිය යුතුය

වැඩමුළු වෙන්කර ගැනීම

- දින වෙන්කර ගැනීම විධිමත් ලිපියක් මගින් දැනුම් දිය යුතු වේ.
- වැඩසටහන පැවැත්වීමට දින 5කට පෙර වැඩසටහන් ඇස්තමේන්තු මුදලින් 25% ක අත්තිකාරමක් ගෙවිය යුතුය.
- දුරකථන වලින් දින වෙන් කළද ලිඛිත ඉල්ලීමට හා 25% ක අත්තිකාරමට මුල්තැන දේ. 25% ක අත්තිකාරම මුදල කිසිදු අයුරකින් ආපසු ලබා නොදේ.

ආහාර පහසුකම්

- දින 2 කට පෙර සහභාගී වන සංඛ්‍යාව, ආහාර වේලේ ගණන සහ ආහාර වට්ටෝරුව ලබාදිය යුතුය.
- ඉල්ලීම් ලිපියේ සඳහන් ප්‍රමාණයට වැඩමුළු ආරම්භක දින ෭දේ ආහාරය, 10.30 තේ, දිවා ආහාරය සඳහා මුදල් අය කෙරේ.
- සංඛ්‍යාව අඩුනම් සවස 3.30 තේ වේලේ සිට සහභාගීවන සංඛ්‍යාවට පමණක් ගාස්තුව අයකරනු ලැබේ.
- රාත්‍රී නේවාසිකයන් දහවල් 12.30 වනවිට ආයතනය විසින් ලබාදෙන අත්සන් ලේඛනයේ අත්සන් කළ යුතුය. අත්සන් කළ ප්‍රමාණයට පමණක් ආහාර ලබා දේ.
- දෙවන දින ආහාර පහසුකම් අවශ්‍ය ප්‍රමාණය පෙර දින සවස 3.30ට පෙර ඉල්ලුම් කළ යුතුය.
- ලබා දී ඇති කාල පරාසය තුළදී ආහාර ගෙන හෝඡනාගාරයෙන් බැහැර වීමට කටයුතු කළ යුතුය.

ශාලා පහසුකම්

- දේශන ශාලාව පෙ.ව.8.00 ට විවෘත කරනු ලැබේ.
- දේශන ශාලාව සවස 4.30ට වසන අතර ඉන් පසු අමතර ශාලා ගාස්තු අය කෙරේ.
- ශාලාවේ වෙනත් අවශ්‍යතා සඳහා විමසීම් කළයුතුය.

බිල්පත්

- වැඩමුළුව අවසන් වීමට ප්‍රථම දිවා ආහාර විවේකයේදී හෝ ඊට පෙර බිල්පත ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- මුදල් මගින් ගෙවීම් කරන විට බැංකුගත කිරීමට පහසුවන සේ ප.ව.2.00 පෙර මුදල් ගෙවිය යුතුය. කුචිතාන්සියක් නිකුත් කෙරේ.
- මුදල් හා වෙක්පත් සතියක් ඇතුළත රාජකාරී වෙලාවේදී ගෙවිය යුතුය.

- ❖ ආයතනය තුළට මත්පැන් රැගෙන ඒම, බීමත්ව පැමිණීම, බුලත් විට කෑම, බුලත් කෙළ ගැසීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් වේ.
- ❖ මෙය රාජ්‍ය ආයතනයක් බැවින්, ආහාර ගන්නා පිහත් කෝප්ප පිරිසිදු කර නියමිත ස්ථානයේම තැබීම, ආයතනයේ වත්කම්වලට හානි නොවන ලෙස හාවිතා කිරීම, පැමිණෙන ඔබගේ සහ මෙම ආයතනයේ ගෞරවයට හානි නොවන සේ විනිතව හැසිරීම පැමිණෙන සෑම කෙනෙකුගේම වගකීමක් වේ.

අධ්‍යාපන සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, අටුළුගම, දෙහිඹව්ව.